

Piława Górna, dnia

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy –
rodzica/ opiekuna prawnego kandydata

**Dyrektor
Żłobka Gminnego „Bobo”
w Piławie Górnej**

**Wniosek
o przyjęcie dziecka do Żłobka Gminnego „Bobo” w Piławie Górnej
na rok szkolny 2026/2027
(TABELĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE, LITERAMI DRUKOWANYMI)**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców/ opiekunów prawnych:

1.	Imię i nazwisko dziecka		
2.	Data urodzenia dziecka		
3.	PESEL dziecka		
4.	Imię i nazwisko matki / opiekuna prawnego		
5.	PESEL matki/opiekuna prawnego (jeśli brak – data urodzenia)		
6.	Imię i nazwisko ojca / opiekuna prawnego		
7.	PESEL ojca/opiekuna prawnego (jeśli brak – data urodzenia)		
8.	Adres zamieszkania dziecka i rodziców/ opiekunów prawnych	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica/ numer	
9.	Adres zamieszkania rodzica/ opiekuna prawnego (jeśli jest inny niż powyżej)		
10.	Miejsce pracy lub nazwa i siedziba prowadzonej działalności gospodarczej	Matki	Ojca
11.	Telefon kontaktowy rodziców/ opiekunów prawnych	Matki	Ojca
12.	Adres poczty elektronicznej rodziców/ opiekunów prawnych	Matki	Ojca

13.	Deklarowany czas pobytu kandydata w żłobku (godz.)	od..... do.....
14.	Termin przyjęcia dziecka do żłobka (miesiąc, jeśli inny niż wrzesień)	
15.	Istotne uwagi o dziecku, np. dotyczące jego stanu zdrowia mogące mieć szczególne znaczenie podczas pobytu dziecka w żłobku: (dziecko pozostające pod opieką poradni specjalistycznej, wymagające szczególnej opieki, stosowana dieta, rozwój psychofizyczny)	

.....
data i czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

II. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacji dziecka do Żłobka Gminnego „Bobo” w Piławie Górnej na rok szkolny 2025/2026:

*) Jeżeli Komisja Rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, proszę napisać **TAK** i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

Lp.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny TAK*
1.	Wielodzietność rodziny kandydata.	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego lub kopia karty dużej rodziny	
2.	Niepełnosprawność kandydata.	Kopia orzeczenia o niepełnosprawności	
3.	Kandydat, którego rodzic/ opiekun prawny - pracuje zawodowo lub - prowadzi działalność gospodarczą/ gospodarstwo rolne	Zaświadczenie o zatrudnieniu lub dokument potwierdzający prowadzenie działalności	
4.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Kserokopia prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację / akt zgonu / oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.	
5.	Objęcie kandydata pieczę zastępczą	Kserokopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczę zastępczą	
6.	Kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuować edukację w żłobku w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie/ punktach:

.....

.....
podpis rodzica/ opiekuna prawnego

Oświadczam, że podane we wniosku oraz w załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Jestem świadoma/ y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis rodzica/ opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody (niewłaściwe skreślić) na zamieszczenie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych, nieprzyjętych lub oczekujących na przyjęcie do żłobka, podanej do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w Żłobku Gminnym „Bobo” w Piławie Górnej.

.....
podpis rodzica/ opiekuna prawnego

III. Wypełnia komisja rekrutacyjna

1.Kwalifikacja dziecka do Żłobka Gminnego „Bobo” w Piławie Górnej:

1) zakwalifikowano dziecko do Żłobka dnia

2) wpisano dziecko na listę rezerwową Żłobka dnia

3) nie zakwalifikowano dziecka do Żłobka (odmowa przyjęcia) z powodu

(podpis Dyrektora Żłobka)

2. Przyjęcie dziecka do Żłobka:

Grupa dziecięca od dnia

(podpis Dyrektora Żłobka)

3. Wypis /rezygnacja ze Żłobka:

Zgłoszenie rodzica (data, przyczyna):

(podpis Dyrektora Żłobka)

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE O ZAMIESZKANIU NA TERENIE GMINY PIŁAWA GÓRNA

Imię i nazwisko dziecka:

.....

Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna:

.....

Adres zamieszkania:

.....

.....

Oświadczam, że dziecko zamieszkuje na terenie Gminy Piława Górna.

Świadoma/świadomy jestem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna:

Szanowni Państwo, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE **informuję, że:**

1. Administratorem Danych Osobowych Państwa, Państwa dziecka jest Żłobek Gminny Bobo w Piławie Górnej, ul. Tadeusza Kościuszki 7, 58-240 Piława Górna; dane kontaktowe, tel: 798105163, email: zlobekpilawa@wp.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych w Żłobku Gminnym Bobo w Piławie Górnej jest Pani Aneta Sadkowska. Kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: eta2@onet.eu lub adresem pocztowym - poprzez przesłanie zapytania na adres: Inspektor Ochrony Danych Żłobka Gminnego Bobo w Piławie Górnej.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celach określonych w Ustawie z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
4. Dane osobowe mogą być przetwarzane:
 - a. na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w jej treści;
 - b. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze;
 - c. jeśli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - d. jeśli jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
5. Odbiorcami Państwa, Państwa dziecka danych osobowych mogą być:
 - a. organy władzy publicznej i podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej,
 - b. w zakresie oraz celach wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego; inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na polecenie administratora (na podstawie umów powierzenia);
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla wykonywania celów ustawowych i statutowych a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.
7. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, oczywiście jeżeli nie stoi w sprzeczności z przepisami prawa oraz jeśli jest to technicznie możliwe.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, a których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do żłobka nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
10. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu odpowiedzialnego za nadzór nad ochroną danych osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa lub Państwa dzieci narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną

.....
podpis rodzica/ opiekuna prawnego